

GESTION DE CONFLIT- ÉTHIQUE - GI - COMM3

Formation : Apprenti
 Type de module : Tronc commun
 Unité d'enseignement : Langues et communication – 4

Semestre S8	Durée : 5 demi-journées	Crédits de l'UE : 5 ECTS	Crédits du module : ECTS
-------------	-------------------------	--------------------------	--------------------------

Responsable : Olivier DAVID
 Intervenants du module : Olivier DAVID
 Modules Supméca prérequis recommandés : GI - COMM1
 Autres pré requis :

Objectif du module :
 Développer des compétences comportementales saines et équilibrées, se préparer à la prise de parole en public, au processus de recrutement et à la gestion de situations professionnelles et notamment à la gestion des conflits. Développer la créativité et la capacité à saisir les opportunités. Apprendre à confronter son éthique à celle de l'entreprise et savoir prendre les décisions personnelles et professionnelles qui s'imposent en conséquence.

Organisation pédagogique et modalités d'évaluation :

Cours : 10 h Travaux dirigés : 10 h
 Contrôle continu : 100 % Examens oraux : 100 %

Commentaire sur l'organisation pédagogique :
 -

Références bibliographiques :

Dernière mise à jour : 14/05/2018

Acquis de la formation visés par le module	Niveau d'acquisitions (1,2,3 ou 4)
Acquis 1 : Etre capable de prendre la parole en public et de faire passer un message clair et assuré	<i>4 : l'élève-ingénieur maîtrise les différents concepts et est capable d'en utiliser ou d'en proposer de nouveaux</i>
Acquis 2 : Se présenter, présenter ses expériences et projets dans une logique de recrutement	<i>3 : l'élève-ingénieur est capable d'utiliser les différents concepts et de traiter des cas complexes ou inhabituels</i>
Acquis 3 : Réduire les sources de conflit intra et extra entreprise	<i>3 : l'élève-ingénieur est capable d'utiliser les différents concepts et de traiter des cas complexes ou inhabituels</i>
Acquis 4 : Mettre en phase ses aptitudes, compétences et besoins dans chacune des situations rencontrées.	<i>3 : l'élève-ingénieur est capable d'utiliser les différents concepts et de traiter des cas complexes ou inhabituels</i>

Tableau connaissances / acquis*	Acquis 1	Acquis 2	Acquis 3	Acquis 4
Communication verbale et non verbale	++	++		
Communication inter-personnelle, introduction à l'analyse transactionnelle, assertivité	++	++		
Empathie et sens moral			++	++
Gestion du stress	++	++		
Préparation aux entretiens d'embauche				
Animation de réunion, gestion d'équipe				

*Niveau de maîtrise de la connaissance pour atteindre les objectifs de l'acquis : +++(total), ++(fort), +(partiel).

**Acquis visés par le module GI - COMM3
au regard des compétences attendues des formations d'ingénieurs par la CTI (R&O 2016)**

L'acquisition des connaissances scientifiques et techniques et la maîtrise de leur mise en oeuvre	Acquis 1	Acquis 2	Acquis 3	Acquis 4
1 - La connaissance et la compréhension d'un large champ de sciences fondamentales et la capacité d'analyse et de synthèse qui leur est associée				
2 - L'aptitude à mobiliser les ressources d'un champ scientifique et technique spécifique.				
3 - La maîtrise des méthodes et des outils de l'ingénieur : identification, modélisation et résolution de problèmes même non familiers et incomplètement définis, l'utilisation des outils informatiques, l'analyse et la conception de systèmes.				
4 - La capacité à concevoir, concrétiser, tester et valider des solutions, des méthodes, produits, systèmes et services innovants.				
5 - La capacité à effectuer des activités de recherche, fondamentale ou appliquée, à mettre en place des dispositifs expérimentaux, à s'ouvrir à la pratique du travail collaboratif.				
6 - La capacité à trouver l'information pertinente, à l'évaluer et à l'exploiter : compétence informationnelle.				
L'adaptation aux exigences de l'entreprise et de la société	Acquis 1	Acquis 2	Acquis 3	Acquis 4
7 - L'aptitude à prendre en compte les enjeux économiques : dimension économique, respect de la qualité, compétitivité et productivité, exigences commerciales, l'intelligence économique.				
8 - L'aptitude à prendre en compte les enjeux des relations au travail, d'éthique, de responsabilité, de sécurité et de santé au travail.	X	X	X	X
9 - L'aptitude à prendre en compte les enjeux environnementaux, notamment par application des principes du développement durable.				
10 - L'aptitude à prendre en compte les enjeux et les besoins de la société.				
La prise en compte de la dimension organisationnelle, personnelle et culturelle	Acquis 1	Acquis 2	Acquis 3	Acquis 4
11 - La capacité à s'insérer dans la vie professionnelle, à s'intégrer dans une organisation, à l'animer et à la faire évoluer : exercice de la responsabilité, esprit d'équipe.	X	X	X	X
12 - La capacité à entreprendre et innover, dans le cadre de projets personnels ou par l'initiative et l'implication au sein de l'entreprise dans des projets entrepreneuriaux.				
13 - L'aptitude à travailler en contexte international : maîtrise d'une ou plusieurs langues étrangères et ouverture culturelle associée, capacité d'adaptation aux contextes internationaux.				
14 - La capacité à se connaître, à s'auto-évaluer, à gérer ses compétences, (notamment dans une perspective de formation tout au long de la vie), à opérer ses choix professionnels.		X		